

職務経歴書

記入日：令和 年 月 日

区分	職種
職務経験者	一般行政職

氏 名

勤務先及び部署等名称	所在地 (市区町村名)	具体的な職務内容	在職期間	休業等期間及び理由
直近			年 月 日から 年 月 日まで 期間 年 月 日間	年 月 日から 年 月 日まで 期間 年 月 日間 理由 ()
その前			年 月 日から 年 月 日まで 期間 年 月 日間	年 月 日から 年 月 日まで 期間 年 月 日間 理由 ()
その前			年 月 日から 年 月 日まで 期間 年 月 日間	年 月 日から 年 月 日まで 期間 年 月 日間 理由 ()
その前			年 月 日から 年 月 日まで 期間 年 月 日間	年 月 日から 年 月 日まで 期間 年 月 日間 理由 ()
その前			年 月 日から 年 月 日まで 期間 年 月 日間	年 月 日から 年 月 日まで 期間 年 月 日間 理由 ()

※試験区分に該当する職務経験のみ記入してください。

※合格発表後に職務経験期間の確認のため在职証明書を提出していただきます。なお、各試験区分に必要な職務経験期間の確認ができない場合は、採用されません。

※欄が不足する場合は、この職務経歴書をコピーして使用してください。

※休業（育児休業、介護休業等）等により職務に従事しなかった期間については、職務経験期間に通算できません。