

保育を目的とする施設の開設をお考えの方へ

※ 埼玉県知事の権限に属する事務処理の特例に関する条例の規定に基づき、児童福祉法第59条の規定による認可外保育施設に対する調査、指導及び命令、法第59条の2の規定による届出の受理並びに法第59条の2の5の規定による報告の徴収及び公表については、鶴ヶ島市が処理する事務となっています。

1 認可外保育施設について

保育を行うことを目的とする施設であつて都道府県知事（指定都市市長、中核市市長及び児童相談所設置市長を含む。以下同じ。）が認可している認可保育所以外のものを総称して認可外保育施設と呼んでいます。認可外保育施設の開設に当たっては、以下の事項に留意してください。

2 設置後の届出について

児童福祉法により、認可外保育施設を設置した場合は、事業開始の日から1か月以内に鶴ヶ島市長に対する届出が義務付けられています。鶴ヶ島市長が定める設置届出書に御記入の上、必ず1か月以内に届出をしてください。また、事業開始後、届出事項に変更があった場合や、施設を廃止又は休止する場合にも届出が必要となりますので、御留意ください（児童福祉法第59条の2）。

なお、上記届出を怠ったり、虚偽の届出をした場合は、過料が課せられる場合があります（児童福祉法第62条の5）。

（注）以下のいずれかに該当する施設は、届出対象外施設となります。ただし、届出対象施設と同様、鶴ヶ島市長による指導監督の対象となります。

- （1）店舗その他の事業所において商品の販売又は役務の提供を行う事業者が商品の販売又は役務の提供を行う間に限り、その顧客の乳幼児を保育するために自ら設置する施設又は当該事業者からの委託を受けて当該顧客の乳幼児のみを保育する施設（例：デパート、自動車教習所や歯科診療所等に付置された施設。これらの施設であっても、利用者が顧客であるか、また、当該施設の利用が役務の提供を受ける間の利用であるかが明らかでない場合は、届出の対象となります。）
- （2）親族間の預かり合い（利用者が四親等内の親族の場合）
- （3）親族又はこれに準ずる密接な人的関係を有する者の乳幼児の預かり
- （4）半年を限度として臨時に設置される施設
- （5）就学前の子どもに関する教育、保育等の総合的な提供の推進に関する法律第3条第3項に規定する連携施設を構成する保育機能施設（注：幼稚園を設置する者が当該幼稚園と併せて設置している施設（上記施設を除く。）において、幼稚園における子育て支援活動等と独立して実施されており、余裕教室や敷地内の別の建物など園児と区分された専用のスペースで専従の職員による保育が実施されているものは、届出の対象となります。）

3 サービス内容の揭示等について

認可外保育施設を設置した場合は、利用者に対する情報提供として、サービス内容の揭示、利用者に対する契約内容等の説明及び利用者に対する契約内容等を記載した書面等（その作成に代えて電磁的記録（電子的方式、磁気的方式その他の知覚によっては認識することができない方式で作られる記録であって、電子計算機による情報処理の用に供されるものをいう。）を作成する場合における当該電磁的記録を含む。以下同じ。）の交付を行わなければなりません（児童福祉法第59条の2の2～4）。

(1) サービス内容の揭示（児童福祉法第59条の2の2）

利用者の見やすい場所に、提供する保育サービスの内容等を揭示及びインターネットを利用して公衆の閲覧に供することが必要です。

（揭示内容）＜様式14参照＞

- 設置者の氏名又は名称及び施設の管理者の氏名
- 建物その他の設備の規模及び構造
- 施設の名称及び所在地
- 事業を開始した年月日
- 開所している時間
- 提供するサービス内容及び当該サービスの提供につき利用者が支払うべき額に関する事項並びにこれらの事項に変更を生じたことがある場合にあっては当該変更のうち直近のものの内容及びその理由
- 入所定員
- 保育士その他の職員の配置数又はその予定
- 設置者及び職員に対する研修の受講状況（法第6条の3第9項に規定する業務を目的とする施設、同条第12項に規定する業務を目的とする施設（1日に保育する乳幼児の数が5人以下のものに限る。）及び法第6条の3第11項に規定する業務を目的とする施設に限る。）
- 保育する乳幼児に関して契約している保険の種類、保険事故及び保険金額
- 提携している医療機関の名称、所在地及び提携内容
- 緊急時等における対応方法
- 非常災害対策
- 虐待の防止のための措置に関する事項
- 施設の設置者について、過去に事業停止命令又は施設閉鎖命令を受けたか否かの別（受けたことがある場合には、その命令の内容を含む。）

(2) 利用者に対する契約内容等の説明（児童福祉法第59条の2の3）

利用者に対し、サービスを利用するための契約の内容及びその履行に関する事項について説明するよう努めなければなりません。

(3) 契約時の書面等交付（児童福祉法第59条の2の4）

利用契約が成立した時は、その利用者に対し、契約内容等を記載した書面等を交付することが必要です。

(書面等交付内容) <様式15参照>

- 設置者の氏名及び住所又は名称及び所在地
- 当該サービスの提供につき利用者が支払うべき額に関する事項
- 施設の名称及び所在地
- 施設の管理者の氏名
- 当該利用者に対し提供するサービスの内容
- 保育する乳幼児に関して契約している保険の種類、保険事故及び保険金額
- 提携している医療機関の名称、所在地及び提携内容
- 利用者からの苦情を受け付ける担当職員の氏名及び連絡先

4 設備・運営等に係る基準

児童の安全確保等の観点から、児童の処遇等の保育内容、保育従事者数、施設設備等について、「認可外保育施設指導監督基準」(別添)に適合しているとともに、消防法、食品衛生法、労働基準法等関係法令を遵守していることが必要です。

5 鶴ヶ島市長の行う指導監督の趣旨

鶴ヶ島市長は、保育を目的とする施設の運営(児童の処遇等の保育内容、保育従事者数、施設設備等)に対して、その運営状況が児童の福祉上問題がないか調査し、問題がある場合は改善を求める等、指導監督を行っています。

6 法的根拠

認可外保育施設(届出対象外施設を含む。)であっても、児童福祉法に基づき鶴ヶ島市長が必要と認める事項を報告することや職員の立入調査や質問に対して協力いただくこととなっています(児童福祉法第59条第1項)。この場合、正当な理由がないのに報告をしないことや虚偽の報告をすること、立入調査を拒むこと、忌避すること、質問に答えないこと、虚偽の回答をすることがあった場合は、罰則の適用もあります(児童福祉法第62条第2項第6号)。

7 具体的な指導監督の内容

上記の根拠に基づき、別に定めた指導監督基準に沿って、指導監督を行い、児童の安全確保等の観点から問題があれば、改善の指導等を行うこととしており、児童の安全確保等の観点から看過できない施設に対しては、文書による改善勧告、勧告に従わない場合はその旨の公表、さらに事業停止や施設閉鎖を命ずることができることとなっています(児童福祉法第59条第3項～第5項)。

また、事業停止や施設閉鎖の命令に反した場合は、罰則の適用もあります(児童福祉法第61条の4)。

8 その他

施設の運営に当たっては、児童の安全確保について十分に配慮していただくとともに、具体的に運営に関する改善について指導を受けた場合は、これに従って改善措置をとるようにしてください。



問合せ先 鶴ヶ島市 福祉部 こども支援課 保育担当
電話番号 049-271-1111 内線152
郵便番号 350-2292 鶴ヶ島市大字三ツ木16番地1
E-mail: 10500040@city.tsurugashima.lg.jp