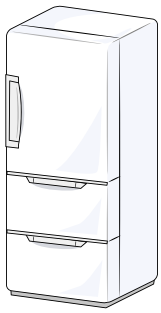
周知に加え、税務課の窓口及び各市民センターでチラシを配布したいと考えている。

Q 省エネ家電製品などの購入費補助金の周知方法は。

A 広報、ホームページ、店頭などで周知する。



省エネ家電

トピックス TOPICS 補正予算

令和5年度の一般会計補正予算2件が可決されました。

一般会計（第4号）

行政システム活用推進事業

Q 電子申請サービスの導入でどのように便利になるか。

A これまで窓口や郵送でのみ対応していた申請や手数料の支払いなども、スマートフォンやパソコンを使用したオンラインでの手続きが可能になる。

交通安全対策事業

Q 自転車用ヘルメット購入費補助金に障害者や母親を対象としないのか。

A 65歳以上及び小学生以下を対象としており、母親や障害者に対する補助は考えていないが、対象年齢の拡大や継続については検討していきたい。

ゼロカーボン推進事業

Q 省エネ家電製品などの購入

次世代に繋げる「議会改革推進会議」を設置しました

令和5年6月8日に、議会改革の検証と展望を見据えて、次世代に繋げる議会の環境整備、地域と議会の連携、広報広聴機能の充実、先進事例の調査研究などを行うため、次世代に繋げる「議会改革推進会議」を設置しました。

あなたの声を市議会に

～請願・陳情の出し方を紹介します～

請願や陳情は、皆さんの要望を直接政治に反映させる方法の一つです。

1　請願には、紹介議員として1人以上の市議会議員の署名が必要です。紹介議員がいない場合は、請願ではなく、陳情となります。
2　件名、要旨、理由を簡潔に記載してください。
3　提出年月日、請願者の住所（法人の場合は所在地と名称）を記載し、請願者（法人の場合は代表者）が署名してください。
4　複数人で請願を出す場合は、代表者を1人決めて（外○○人）と記載してください。
5　請願はいつでも受け付けていますが、3月・6月・9月・12月に開催される定例会ごとに期限を定めています。
6　陳情書は、請願書の書式に準じて作成してください。
7　詳しくは、議会事務局へお問い合わせください。

《請願書書式例》

（表紙）

○○○○に関する請願書

請願者　住所　○○○○○
氏名（請願者（代表者）の署名）
（外○○人）

紹介議員　（署名）

（内容）
1　件名　○○○○に関する請願
2　要旨　○○○○○○○○○○
3　理由　○○○○○○○○○○

上記のとおり地方自治法第124条の規定により、請願します。

令和○年○月○日

鶴ヶ島市議会議長　○○○○　様

住所　○○○○○
氏名　（請願者（代表者）の署名）
（外○○人）

《署名簿の書式例》

1　件名　○○○○に関する請願
2　要旨　○○○○○○○○○○
3　理由　○○○○○○○○○○

上記のとおり地方自治法第124条の規定により、請願します。

鶴ヶ島市議会議長　○○○○　様

署名欄

住　所	氏　名

※請願者が複数の場合は、署名簿を添えてください。

請願者による意見陳述も行っています。

書式例は議会のホームページからダウンロードできます。
ホームページはこちらから　鶴ヶ島市議会　検索

次回定例会のお知らせ

次回の令和5年第3回定例会は、8月29日（火）に開会予定です。

議会の日程は、開会日の5～2日前に決定し、市のホームページのほか、市役所1階などの議会情報コーナーで御案内します。

ホームページはこちらから
https://www.city.tsurugashima.lg.jp/page/dir000016.html

鶴ヶ島市議会　検索