

# 年末年始の業務おやすみカレンダー

	12月								1月			
	24(金)	25(土)	26(日)	27(月)	28(火)	29(水)	30(木)	31(金)	1(祝)	2(日)	3(月)	4(火)
市 役 所	平常	土曜開庁 (一部窓口)	休	平常	平常	休	休	休	休	休	休	平常
	出生・婚姻・死亡などの戸籍の届出は、随時取り扱っています。											
若葉駅前出張所	平常	休	休	平常	平常	休	休	休	休	休	休	平常
	証明書交付業務は12月25日(土)・26日(日)予約者のみ取り扱っています。											
市民活動推進センター	平常	平常	平常	平常	平常	休	休	休	休	休	休	平常
図書館若葉駅前カウンター	平常	平常	平常	平常	平常	休	休	休	休	休	休	平常
保健センター	平常	休	休	平常	平常	休	休	休	休	休	休	平常
各市民センター	平常	平常	平常	平常	休	休	休	休	休	休	休	休
	各市民センターで行っている証明書交付業務は、12月25日(土)から1月4日(火)は取り扱っていません。											
海洋センター	平常	平常	平常	平常	休	休	休	休	休	休	休	休
女性センター	平常	平常	平常	平常	休	休	休	休	休	休	休	休
農業交流センター	平常	平常	平常	平常	休	休	休	休	休	休	休	休
老人福祉センター「逆木荘」	平常	平常	平常	平常	休	休	休	休	休	休	休	休
中央図書館	平常	平常	平常	休	平常	休	休	休	休	休	休	平常
図書館東分室	平常	平常	平常	休	休	休	休	休	休	休	休	休
図書館西分室	休	平常	平常	休	休	休	休	休	休	休	休	休
図書館南分室	平常	平常	平常	休	休	休	休	休	休	休	休	休
図書館北分室	平常	平常	平常	休	平常	休	休	休	休	休	休	平常
図書館富士見分室	休	平常	平常	休	平常	休	休	休	休	休	休	平常
図書館大橋分室	休	平常	平常	休	平常	休	休	休	休	休	休	平常
上広谷児童館	平常	平常	平常	平常	平常	休	休	休	休	休	休	平常
大橋児童館	平常	平常	平常	平常	休	休	休	休	休	休	休	休
脚折児童館	平常	平常	休	平常	平常	休	休	休	休	休	休	平常
西児童館	平常	平常	平常	平常	平常	休	休	休	休	休	休	平常
社会体育・学校開放体育施設	平常	平常	平常	平常	休	休	休	休	休	休	休	休
つるバス・つるワゴン	平常	平常	平常	平常	平常	休	休	休	休	休	休	平常
坂戸、鶴ヶ島水道企業団 (☎283・1951)	平常	休	休	平常	平常	休	休	休	休	休	休	平常
	道路上の漏水など緊急の場合は☎236・3216、使用開始・中止などの場合は☎236・3601											
坂戸、鶴ヶ島下水道組合 (☎283・2051)	平常	休	休	平常	平常	休	休	休	休	休	休	平常
	休み中の緊急の場合は、石井水処理センター(☎283・1101)へ連絡してください。											
広域浄苑組合越生斎場 (☎292・5955)	平常	休	平常	平常	平常	平常	平常	平常	休	休	休	平常
	火葬予約は年中無休です。受付時間/8時30分～17時 予約☎292・5955											
坂戸地区衛生組合 (☎283・3561)	平常	休	休	平常	平常	特別受入	休	休	休	休	休	平常
埼玉西部環境保全組合 高倉クリーンセンター (☎271・1500) 川角リサイクルプラザ (☎294・4115)	平常	休	休	平常	平常	平常	平常	休	休	休	休	平常
	<b>【施設への搬入時間】</b> 8時30分～16時30分(11時45分～13時を除く) <b>【ごみ・資源収集日】</b> 12月は地区ごとに臨時収集日を設けています。ごみ・資源収集カレンダーでご確認ください。 ※ 年末は収集ルートを変更する場合があります。必ず8時30分までにごみ・資源を出してください。収集後に 出されたごみ・資源の再収集はしません <b>【粗大ごみ戸別収集の電話受付】</b> 年末は、28日(火)まで、年始は、1月4日(火)から(年末年始は申込みが集中する ため、希望にそえない場合があります) <b>【注意事項】</b> ・新型コロナウイルス感染拡大防止対策として、発熱や咳が出るなど体調がすぐれない方は、ごみの搬入を控えて ください。また、搬入の際は、マスクを着用するなど咳エチケットの実施をお願いします。 ・施設内では、収集車を優先します。 ・ごみを搬入する際は、住所確認にご協力ください。 ・資源になる紙、布は、搬入できません。収集日にごみ集積所へ出してください。 ・ごみは分別して、すぐに降ろせるように袋に入れるか、ひもで縛ってください。											