

農地法第5条第1項第7号の規定による農地転用届出書

年 月 日

鶴ヶ島市農業委員会会長 様

譲受人 氏 名  
(電話番号)

譲渡人 氏 名  
(電話番号)

下記によって転用のため農地（採草放牧地）の権利を設定・移転したいので、農地法第5条第1項第7号の規定によって届け出ます。

1 当事者の氏名、住所	当事者の別	氏 名		住 所			
	譲 受 人						
	譲 渡 人						
2 土地の所在、地番、地目及び面積並びに所有者及び耕作者の氏名等	土地の所在	地 番	地 目		面 積	土地所有者氏名	耕作者氏名
			登記簿	現 況			
					m <sup>2</sup>		
計		m <sup>2</sup> (田		m <sup>2</sup> 畑		m <sup>2</sup> 採草放牧地 m <sup>2</sup> )	
3 権利を設定、移転しようとする契約の内容	権利の種類	権利の設定、移転の別	権利の設定、移転の時期	権利の存続期間	そ の 他		
		設 定 ・ 移 転					
4 転用計画	転用の目的						
	転用の時期	工事着工時期					
		工事完了時期					
	転用の目的に係る事業又は施設の概要						
5 転用することによって生ずる付近の土地、作物、家畜等の被害の防除施設の概要							

受 理 通 知 書

鶴 農 5 第 号  
令和 年 月 日

鶴ヶ島市農業委員会会長

印

上記による届出については、これを受理し、令和 年 月 日にその効力が生じたので、農地法施行令第10条第2項の規定により通知する。

(記載注意)

1. 届出者が法人である場合には、「氏名」欄にその名称及び代表者の氏名を、「住所」欄にその主たる事務所の所在地をそれぞれ記載する。
2. 譲渡人が2人以上である場合等には、様式例4-4(記載要領)3に準ずる。
3. 「転用の目的に係る事業又は施設の概要」欄には、事業又は施設の種類、数量及び面積、その事業又は施設に係る取水又は排水施設等について具体的に記入する。

(本人確認に係る留意事項)

1. 申出者が窓口申請書類を持参する場合、本人確認のため次のいずれかの書類を提示してください。  
【1点でよいもの】  
運転免許証、運転経歴証明書、個人番号カード、旅券、在留カード又は特別永住者証明書等  
【2点必要なもの】  
健康保険の被保険者証、年金手帳又は在学証明書等
2. 上記1以外の場合(代理人が持参する場合等)、申出者の本人確認書類として、次のいずれかの書類を添付してください。  
運転免許証、運転経歴証明書、個人番号カード、旅券、在留カード、特別永住者証明書、健康保険の被保険者証、年金手帳又は在学証明書等のうち2つの写し
3. 申出者が法人の場合は、上記添付資料1の登記事項証明書等により確認します。
4. 必要に応じて農業委員会や県が申請者に電話で申請書の内容について確認する場合があります。