

電子入札対象案件の紙入札での参加について

対象者

電子入札による対応ができず、紙入札を認める次の例に該当するもの。

- ①会社名、会社所在地、代表者の変更により、電子証明書の再取得が間に合わない場合
- ②電子証明書の閉塞（PIN 番号の連続した入力ミス）、破損、盗難等による再発行手続中の場合
※ 上記①、②は、社会通念上相当と考えられる手続期間内に限ります。
- ③電子入札の導入準備を行っているが、間に合わなかった場合
- ④その他やむを得ない事情があると認められる場合

紙入札までの流れ

- 1 一般競争入札であれば参加資格確認申請書の提出期限、指名競争入札であれば入札書等の提出期限までに、紙入札方式参加申請書（様式1）を財政課に持参し、承認を得るものとする。
- 2 入札書等の提出期限までに「（電子入札紙入札用）入札書」（様式2）及び入札金額の算出積算内訳書（様式任意）をそれぞれ封筒に入れて、財政課へ提出する。
- 3 開札への立会いを希望する場合は、開札予定時間の5分前までに財政課窓口に来庁し、時間になったら財政課指定の場所にて電子入札の開札に立ち会う。開札には原則として契約締結権限を有する代表者となる者が立ち会うものとするが、その代理人が立ち会う場合には、委任状（様式任意）を提出すること。

記入例

様式 1	紙入札方式参加申請書		令和〇年〇月〇日
(宛先) 鶴ヶ島市長	(申請者)	住 所	〇〇市〇〇0000 番地
		商号又は名称	株式会社〇〇
		代 表 者 名	代表取締役 〇〇〇〇
下記案件について、埼玉県電子入札共同システム（以下「システム」という。）による電子入札に参加できないので、紙入札による参加を申請します。 なお、開札への立ち会いを希望しない場合、入札金額等のシステムへの入力について鶴ヶ島市職員に委任するものとし、入札金額等の入力の不備等に係る不服申し立てをいたしません。			
記			
1 案件名称	〇〇〇〇	工事	
2 開札への立会い	希望する	・ <input checked="" type="checkbox"/> 希望しない	(いずれかに○)
3 電子入札に参加できない理由	電子入札の導入準備を行っているが、間に合わなかったため。		
上記について承認します。			
年 月 日	こちらは記入不要		
様	鶴ヶ島市長		

記入例

様式2

電子入札 紙入札用
入札書

1 案件名 ○○○○工事

2 案件場所 ○○○

3 金額

十億	百万	千	円

くじ番号

○	○	○
---	---	---

任意の3つの数字

4 入札保証金

令和○年 ○月 ○日

(宛先) 鶴ヶ島市長

住商代
号又表
は名者
所稱名

○市○0000番地
株式会社○
代表取締役 ○○○



上記代理人
氏名

印

代理人登録の場合は支店長など

立会い希望の場合の代理人

記入例

※任意様式 (ホームページに参考書式を掲載しています。)

入札金額の算出積算内訳書

件名	○○○○工事
履行場所	○○○○

入札参加者	所在地	○市○0000番地
	名称	株式会社○
	代表者名	代表取締役 ○○○

入札額の内訳		
費目	単位	金額(円)
直轄工事費		
○○工事	1式	000000
○○工事	1式	000000
○○工事	1式	000000
共通仮設費	1式	000000
現場管理費	1式	000000
一般管理費	1式	000000
入札額		0000000

- ・合計額が正しいか必ず検算してください。
- ・必ず入札書と一致させてください。