

縦 覧 ・ 閲 覧 整 理 票

期 日	年 月 日	整理番号※		
窓口に来た人	氏 名	住 所		
	<input type="checkbox"/> 本人・ <input type="checkbox"/> 同居親族・ <input type="checkbox"/> 納税管理人・ <input type="checkbox"/> 代理人・ <input type="checkbox"/> 借地借家人・ <input type="checkbox"/> 相続人・ <input type="checkbox"/> その他（ ）	電話番号 ()		
<input type="checkbox"/> 納 税 者 <input type="checkbox"/> 納税義務者	ふりがな	住 所		
	氏 名			
申 請 項 目	課税台帳の閲覧（自己資産のみ）		縦覧帳簿の縦覧（他者資産を含む）	
	<input type="checkbox"/> 写しの交付 <input type="checkbox"/> 閲覧のみ	<input type="checkbox"/> 土 地 <input type="checkbox"/> 家 屋		
自己所有資産	土地	鶴ヶ島市		
	家屋	鶴ヶ島市		
縦覧 する資産の 所 在	土地	鶴ヶ島市	付近	
	家屋	鶴ヶ島市	付近	
閲覧 する資産の 所在（借地借家人等 の方はご記入下さい）	土地	鶴ヶ島市		
	家屋	鶴ヶ島市		
本人確認 ※	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 納税通知書 <input type="checkbox"/> その他			
添付書類確認※	<input type="checkbox"/> 委任状等 <input type="checkbox"/> 賃貸借契約書等 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本等 <input type="checkbox"/> その他			
閲覧交付枚数※	土地	枚	家屋	枚
			償却	枚
				計
				枚
注：1枚の交付台帳に土地、家屋両方の記載があったときは、各1枚、計2枚と計算する。				
備 考 ※				

(注) ※欄は記入しないでください。

- ・ 本人確認ができるもの（運転免許証、マイナンバーカードなど）をご持参ください。
- ・ 代理人の方は、委任状又は代理人選任届を添付してください。
- ・ 借地借家人の方は、有効期限内の賃貸借契約書の写しを添付してください。
- ・ 相続人の方は、被相続人の方との関係のわかる書類を添付してください。