

転出証明書交付申請書

(★記入)

令和 年 月 日

転出証明書を送付してください。

★異動日（新住所地に住み始めた日） 平成 令和 年 月 日
★新住所での世帯主
★旧住所での世帯主

★旧住所 埼玉県鶴ヶ島市
番地 号 *アパート、マンション
番 号

★新住所 都道府県 市区町村
番地 号 *アパート、マンション
番 号 号室

★本籍 都道府県 市区町村 番地 番

★異動者 (フリガナ)
(引っ越しした方) 氏 名 生年月日 続柄

1 大正 昭和 平成 令和 年 月 日

2 大正 昭和 平成 令和 年 月 日

3 大正 昭和 平成 令和 年 月 日

4 大正 昭和 平成 令和 年 月 日

5 大正 昭和 平成 令和 年 月 日

★請求者

1. 住所

2. 氏名 印

3. 昼間連絡の取れる電話番号 ()

☆同封するもの

①返信用封筒（切手を貼る）

切手を添付し、請求者の郵便番号・住所・氏名を記入しておいてください。

速達で返送を希望される場合は、速達料金分の切手も貼ってください。なお、速達の場合は封筒に赤字で「速達」と明記してください。

※マイナンバーカード、住基カードをお持ちの方は、特例転出ができるため、返信用封筒は必要ありません。

②本人確認できるもののコピー

《1点で確認できるもの》 運転免許証、マイナンバーカードなどの官公署が発行した顔写真付の身分証明書

《2点で確認できるもの》 健康保険証、年金手帳、学生証など