

《総務関係》

市表彰事業

平成25年度鶴ヶ島市表彰式

実施日	平成26年1月11日(土)
会場	市役所5階会議室
受賞者	45人2団体

人権啓発推進事業

相談件数

区分	人権相談
件数	相談1件

人権啓発に関する展示(女性センターと共催)

実施日	場所	内容
平成26年2月7日(金) ～16日(日)	鶴ヶ島市立中央図書館	「心に響かせるDV根絶パネル」(特定非営利活動法人男女平等参画推進みなと所蔵)の展示

市内公共交通運行事業

つるバス・つるワゴン利用状況

	つるバス	つるワゴン	合計
利用者数	131,539人	103,319人	234,858人
運行日数	359日	357日	

人事給与管理事業

特別職報酬等審議会

未執行
諮問案件がなかったため

職員研修事業

(1) 自主研修

名称	日数	会場	内容	修了者数
新規採用職員研修	2	401会議室	副市長講話、総合行政情報ネットワーク 服務、メンター制度等	12
新規採用職員等研修	1	401会議室	鶴ヶ島市の動き、各部の業務内容	25
新規採用職員後期研修	2	庁議室 401会議室	市長講話、公務員倫理、財務、政策 特別講義	12
主事昇格昇任事前研修	2	401会議室	地方自治法、地方公務員法	12
主任昇格昇任事前研修	2	402・401会議室	キャリアデザイン、地方自治法 地方公務員法	4
OJT研修	2	401会議室	部下の育成、指導手法	27
メンタルヘルス研修	1	502・503・504 会議室	怒りと上手に付き合う方法	137

交通安全研修	1	503・504 会議室	自動車運転時の心構え	134
人権・同僚問題研修	1	503・504 会議室	人権同僚問題の理解と認識	90
情報セキュリティ研修(一般)	-	eラーニング 研修	個人情報保護と情報セキュリティ対策	12
情報セキュリティ研修(実践)	-	eラーニング 研修	個人情報保護と情報セキュリティ対策	68
手話講習会	6	401 会議室	あいさつ、感情表現等の実技	13
クレーム対応研修	1	401 会議室	クレーム対応の基礎と対処方法	23
被評価者研修	1	503・504 会議室	人事評価制度の目的、評価方法	98
評価者研修(管理職員研修)	2	504 会議室	人事評価制度、業績評価における理解	92

(2) 派遣研修

・西部五市町共同研修

名 称	日数	会 場	内 容	修了者数
初級職員研修	4	鶴ヶ島市役所	人柄育成、地方公務員法等	13
行政法研修	3	坂戸市役所	行政法	5
接遇研修	2	毛呂山町役場	窓口対応、クレーム対応	4
住民満足度向上研修	2	日高市役所	顧客満足の考え方、マネジメント手法	5

・自治人材開発センター(彩の国さいたま人づくり広域連合)

名 称	日数	会 場	内 容	修了者数
新規採用職員研修 部	5	自治人材開発センター	地方公務員制度、接遇、公務員倫理	12
新規採用職員研修 部	2	県民生涯学習センター	セルフケア、キャリアデザイン	12
中級研修(基礎)	3	自治人材開発センター	中堅職員の役割と責任、政策形成基礎	10
中級研修(実践)	3	自治人材開発センター	キャリアマネジメント、実践政策形成	2
係長級研修	3	自治人材開発センター	仕事と人のマネジメント、メンタルヘルス	8
課長補佐級研修	2	自治人材開発センター	課長補佐としての役割、メンタルヘルス	7
課長級研修	2	自治人材開発センター	メンタルヘルス、管理職としての役割	5
私債権(使用料等)徴収事務	2	自治人材開発センター	地方公共団体の債権、債権管理及び回収	2
部下育成～効果的なOJT～	1	自治人材開発センター	部下育成指導手法等	2
中堅職員のチームマネジメント	2	自治人材開発センター	セルフマネジメント、目標設定等	1
経営管理・組織管理	2	自治人材開発センター	リーダーシップ論、プレゼンテーション等	1
文章力向上	2	自治人材開発センター	ビジネス文書とは、論文作成のテクニック	1
基礎から学ぶ地方自治法	2	自治人材開発センター	地方自治制度の意義、地方公共団体の役割	1
基礎から学ぶ地方公務員法	1	自治人材開発センター	地方公務員の身分、権利、義務など	1
コーチング	2	自治人材開発センター	コーチングの実践	2
女性職員のためのキャリアデザイン(主事、主任級職員)	1	自治人材開発センター	自己理解の方法、キャリア観の整理	1
クレーム対応(組織編)	2	自治人材開発センター	CSとクレーム対応	1
地方自治法講師養成研修	7	自治人材開発センター	地方自治法の研修指導技術の習得	1
地方公務員法講師養成研修	5	自治人材開発センター	地方公務員法の研修指導技術の習得	1

・市町村アカデミー

名 称	日数	会 場	内 容	修了者数
市町村税徴収事務	9	市町村職員中央研修所	地方税をめぐる諸課題、財産調査等	1

・日本経営協会(NOMA)

名 称	日数	会 場	内 容	修了者数
地方自治体における契約事務(基本)	2	東京会場	契約締結方法、入札・契約制度の改善	1

新任担当者のための財政実務基本講座	2	東京会場	財政分析、諸施策の解説等	1
地方自治体における資金管理と資金運用	2	東京会場	資金管理運用、公金管理、公社債	1
土木工事技術検査の具体的な進め方	2	東京会場	検査の目的、法的根拠、適正な施工の確保	2
SNS・ICT活用の広報シティプロモーション	2	東京会場	人を惹きつけるシティプロモーション	1

・河川情報センター

名 称	日数	会 場	内 容	修了者数
災害危機管理研修	3	河川情報センター	災害危機管理と訓練、想定行動等	1

職員厚生事業

公務災害補償

未執行
認定及び審査案件がなかったため

職員数の状況（平成26年3月31日現在）

（1）職員数

区 分	人 数	備 考
特 別 職	1	
一 般 職	407	教育委員会教育長を含む。
技 能 職	7	

（2）一般職級別職員数

級	1 級	2 級	3 級	4 級	5 級	6 級	7 級	合 計
職 名	主事補	主 事	主 任	主 査	主 幹	課 長	部 長	
人 数	16	28	133	118	61	39	11	406

寄附によるまちづくり推進事業

（1）寄附金受入実績

メニュー	寄附額（円）	延べ件数（件）
1 未来を担う子どもたちを応援する事業	164,317	12
2 地域で支え合う健康・福祉のまちづくりのための事業	140,000	3
3 身近な緑の保全と地球温暖化防止のための事業	157,000	4
4 文化・芸術活動を振興するための事業	0	0
5 活力に満ちたまちづくりのための事業	333,549	8
指定なし	40,000	2
寄 附 金 合 計	834,866	29

（2）寄附金活用実績

メニュー	充当先事業名	内 容	充当額（円）
1 未来を担う子どもたちを応援する事業	育児情報誌制作支援事業	育児情報誌、育児の花道の発行にかかる経費	56,000

3 身近な緑の保全と地球温暖化防止のための事業	みどりの保全事業	第8号藤金市民の森につつじを植樹。つつじ苗や肥料代	105,000
	環境問題啓発事業	緑のカーテンコンテストに係る経費や肥料代	182,000
5 活力に満ちたまちづくりのための事業	地域ICT利活用事業	つるがしまタウンチップの維持管理のための経費とまちづくりポイントの運営に必要な経費	135,000
寄附金充当額合計			478,000

法律・行政相談事業

相談件数

区分	法律相談	行政相談
件数	200件	7件

切手・証紙等取扱事業

(1) 切手販売状況

(単位：枚、円)

金種(円)	窓口販売枚数	窓口販売金額	公用販売枚数	公用販売金額	合計販売枚数	合計販売金額
10	918	9,180	2,023	20,230	2,941	29,410
50	609	30,450	645	32,250	1,254	62,700
80	4,570	365,600	12,427	994,160	16,997	1,359,760
90	175	15,750	65	5,850	240	21,600
100	121	12,100	1,685	168,500	1,806	180,600
120	438	52,560	735	88,200	1,173	140,760
140	187	26,180	140	19,600	327	45,780
200	90	18,000	125	25,000	215	43,000
270	56	15,120	0	0	56	15,120
350	11	3,850	0	0	11	3,850
52	4	208	0	0	4	208
82	25	2,050	0	0	25	2,050
92	1	92	0	0	1	92
205	0	0	0	0	0	0
280	0	0	0	0	0	0
310	0	0	0	0	0	0
計	7,205	551,140	17,845	1,353,790	25,050	1,904,930

(2) はがき販売状況

(単位：枚、円)

金種(円)	窓口販売 枚数(枚)	窓口販売 金額(円)	公用販売 枚数(枚)	公用販売 金額(円)	合計販売 枚数(枚)	合計販売 金額(円)
50	1,307	65,350	4,104	205,200	5,411	270,550
100	164	16,400	0	0	164	16,400
52	0	0	0	0	0	0
104	0	0	0	0	0	0
計	1,471	81,750	4,104	205,200	5,575	286,950

(3) 収入印紙販売状況

(単位：枚、円)

金種(円)	窓口販売 枚数	窓口販売 金額	公用販売 枚数	公用販売 金額	合計販売 枚数	合計販売 金額
200	393	78,600	0	0	393	78,600

(4) 切手・はがき・印紙在庫状況

	24年度末在庫状況	25年度購入分	25年度販売分	25年度末在庫状況
切手	532,900円	1,770,860円	1,904,930円	398,830円
はがき	45,500円	268,100円	286,950円	26,650円
印紙	11,400円	80,000円	78,600円	12,800円

(5) 県収入証紙売捌き状況

(単位：枚、円)

金種(円)	上半期 売捌き枚数	上半期 売捌き金額	下半期 売捌き枚数	下半期 売捌き金額	年間 売捌き枚数	年間 売捌き金額
10	6	60	0	0	6	60
50	24	1,200	100	5,000	124	6,200
100	28	2,800	10	1,000	38	3,800
200	53	10,600	452	90,400	505	101,000
300	33	9,900	154	46,200	187	56,100
400	42	16,800	115	46,000	157	62,800
500	62	31,000	45	22,500	107	53,500
1,000	97	97,000	96	96,000	193	193,000
2,000	155	310,000	566	1,132,000	721	1,442,000
5,000	26	130,000	12	60,000	38	190,000
10,000	38	380,000	21	210,000	59	590,000
計	564	989,360	1,571	1,709,100	2,135	2,698,460

(6) 県収入証紙在庫状況

24年度末在庫状況	25年度購入分	25年度販売分	25年度末在庫状況
2,200,490円	3,182,500円	2,698,460円	2,684,530円

広報広聴関係

事業名	事業概要
広報発行事業	年12回 毎月1日発行
私の声広聴事業	84件
ホームページ運営事業	アクセス件数 551,060件

文書法規事務費

顧問弁護士への相談件数

件	数	相談 10 件
---	---	---------

情報公開・個人情報保護推進事業

情報公開・個人情報保護審査会

・情報公開制度及び個人情報保護制度の不服申立てを公正・適正に調査及び審議する。

未執行
諮問案件がなかったため

情報公開・個人情報保護審議会

・情報公開制度及び個人情報保護制度の適正かつ円滑な運営を図る。

未執行
開催案件がなかったため

総合計画・行政改革推進事業

行政改革監視委員会の開催

事業目的	鶴ヶ島市行政改革推進計画(第2次集中改革プラン)の適切な進行管理を行い、簡素で効率的な市政運営を推進する。
事業内容	会議開催3回 鶴ヶ島市行政改革推進計画(第2次集中改革プラン)の進捗状況を確認するとともに、今後の行政改革の方向性について検討を行い、「行政改革の推進に向けた提言」を市長に提出した。

公共施設利用計画策定に係る市民意見交換会の開催

実施日	平成26年2月2日(日)及び3月2日(日)
会場	各中学校区の5会場
参加者	延べ146人
内容	職員が公共施設の現状を説明した上で、将来にわたって安定したサービスを提供するための施設のあり方について、意見交換を行った。

公共施設のあり方を考えるシンポジウムの開催

実施日	平成26年3月29日(土)
会場	女性センター
参加者	110人
内容	第1部 「地方行政における今後の市民参加のあり方」 講師：中央大学大学院公共政策研究科 教授 幸田雅治氏 第2部 パネルディスカッション

まちづくり審議会運営事業

まちづくり審議会の開催

事業目的	(仮称)市民基本条例の制定に向けて、市民意見の把握及び条例素案の作成について審議する。
事業内容	会議開催6回・公開勉強会1回 意見交換会やアンケートなどを実施し、(仮称)市民基本条例の制定について検討を行った。

(仮称)市民基本条例制定事業

(仮称)市民基本条例について考える公開勉強会

実施日	平成26年2月1日(土)
会場	市役所5階会議室
参加者	62人
内容	「自治基本条例の課題について」 講師：高崎経済大学教授 八木秀次氏

鉄道利便性向上促進事業

若葉駅点状ブロック改修整備費補助金

事業目的	視覚障害者の駅ホームからの転落を防止し、鉄道駅の安全性の向上を図る。
事業内容	鉄道事業者に対して、ホームの安全側が識別可能な「内方線付き点状ブロック」を設置するための費用の一部を補助した。(若葉駅)

公共交通バリアフリー化促進事業

ノンステップバス導入促進事業費補助金

事業目的	市内を運行する路線バスのバリアフリー化を図り、すべてのバス利用者の移動の利便性、安全性を向上させる。
事業内容	路線バス事業者に対し、ノンステップバス導入に係る経費の一部を補助した。 ・鶴ヶ島駅～川鶴センター～川鶴団地線：2台導入 ・若葉駅～塚越～八幡団地線：1台導入

総合行政情報管理事業

事業目的	情報資産の保護と情報処理の高度化、効率化を進め、市民サービスの向上と行政事務効率の向上を図る。
事業内容	・基幹業務系システムの維持管理 ・内部情報系システムの維持管理 ・庁内ネットワークシステムの維持管理

地域改善対策事業

地域改善対策審議会

- ・同和対策事業に関する調査及び審議を行う。

未執行
諮問案件がなかったため

部落解放運動団体補助金

・鶴ヶ島市同和対策補助金交付要綱に基づき、補助金を交付する。

未執行
補助金申請がなかったため

平和意識啓発事業

広島市平和記念式典への児童派遣

事業目的	鶴ヶ島の未来を担う子どもたちに、原爆死没者に哀悼の意を表するとともに、世界の恒久平和の実現を祈念し、改めて戦争の悲惨さと平和の尊さを深く認識してもらい、もって、未来に向かって平和な社会の尊さを市民に伝承していく。
派遣期間	平成25年8月5日(月)～6日(火)
参加者	市内小学校の6年生8人(各学校の代表)
概要	・7月20日 参加者結団式 ・8月6日 広島市平和記念式典に参列 ・8月24日 広島市平和記念式典児童派遣事業参加報告会の開催 (感想文の発表及び写真上映)

多文化共生事業

事業目的	多文化共生の地域づくりを推進するための経費を補助する。
事業内容	言葉の支援、日常生活の支援、文化・交流の支援。

地域ICT利活用事業

事業目的	つるがしまタウンチップやまちづくりポイントを活用し、市民・NPO・企業などの社会貢献活動や地域活動への参加を促進するとともに協働によるまちづくりを推進する。
事業内容	(1) 地域ICTシステムを活用した、地域協働の推進 つるがしまタウンチップへのアクセス件数 132,557 件/年(日平均 363 件)、 つるがしまタウンチップ登録者数 1,312 人。 (2) まちづくりポイントの運用試行・ポイントの還元 まちづくりポイント発行数 106 事業 301,750 ポイント、まちづくりポイント カード会員数 3,022 人、ポイントのクーポン券への交換 513 枚。

地域支え合い推進事業

事業目的	地域の様々な主体が関わる協議会などの組織づくりによって、地域の課題を地域で解決していく仕組みを作る。
事業内容	(1) 運営費補助金の交付(1,300,000円×3協議会) ・鶴ヶ島第二小学校区地域支え合い協議会 ・富士見地区地域支え合い協議会 ・サザン地域支え合い協議会 (2) 設立補助金の交付(1,000,000円×1協議会) ・サザン地域支え合い協議会

女性センター利用状況

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月
件数	216	242	205	244	163	192	224
人数	3,456	4,883	4,013	4,876	2,842	3,812	4,098
	11月	12月	1月	2月	3月	合計	
件数	244	208	199	214	252	2,603件	
人数	5,086	3,800	3,380	4,321	4,927	49,494人	

男女共同参画普及啓発事業

男女共同参画推進・講座等開催

行事名	延日数	概要	要
男女共同参画週間行事 「ハーモニーふれあい ウィーク2013」	3	<p>目的 男女共同参画社会基本法の公布・施行日である6月23日から29日までの「男女共同参画週間」にちなみ、関係団体や市民と行政の協働事業として、さまざまな切り口から男女共同参画社会の形成を促進する催事、展示等を開催する。</p> <p>テーマ 勇気を持ってあらゆる分野へ飛び出そう！ ～いいじゃない、人とちがっても～</p> <p>期間 6月21日(金)～6月23日(日)</p> <p>参加団体 27団体6個人(42企画)</p> <p>参加者 延べ915人 保育 延べ20人</p>	
男女共同参画推進のための講座「ココロとカラダにきく 女子ゼミ」	4	<p>働く女性が心身のセルフケアの手法をヨガとワークショップ形式で学び、心と体に向き合うことにより、心身の自立の重要性について理解することを目的とした講座</p> <p>受講者 延べ49人 保育なし</p> <p>講師 竹森茂子氏</p>	
男女共同参画推進のための講座「子どもたちに正しく伝えるためには～インターネットの“いま”を知る～」	1	<p>市内小中学校の教職員及びPTA役員を対象としたメディア、ICTについてのメディア・リテラシー授業の実践と、デートDVで注目されているSNSやメール、GPSアプリの実態について学ぶための講座(学校教育課と共催)</p> <p>受講者 35人 保育なし</p> <p>講師 小林直美氏</p>	
男女共同参画推進のための講座「障害と女性」	1	<p>障害を持つ女性が抱える困難の実態を知り、複合差別の解決と誰もが生きやすい社会をめざすことを考えるための講座(鶴ヶ島市障害者支援ネットワーク協議会と共催)</p> <p>受講者 42人 保育 0人</p> <p>講師 瀬山紀子氏</p>	
ワーク・ライフ・バランス普及啓発のための講座「パパ対象！ベビーマッサージ講習会」	1	<p>赤ちゃんとのコミュニケーションを深めることにより、男性の子育てを推進する講座(午前・午後の各1回実施)</p> <p>受講者 24人 保育 0人</p> <p>講師 飯野典子氏</p>	

性別に起因する暴力防止のための講座「DV・子ども虐待防止支援者セミナー ～DVと虐待 家族の暴力に援助者ができること～」	1	カウンセリングの現場から見えるDV及び児童虐待の事例について知り、DV及び児童虐待への介入の基本及び支援方法などを学ぶ講座（こども支援課と共催） 受講者 109人 保育 0人 講師 信田さよ子氏
男女共同参画に関する展示	25	『ドメスティック・バイオレンス』パネル展（所蔵：埼玉県男女共同参画推進センター） 『障害と女性』パネル展（所蔵：埼玉県男女共同参画推進センター）

女性センター図書整備

(1) 図書室蔵書冊数

・図書資料

分類	冊数
0 総記	305
1 哲学・宗教	420
2 歴史・地理	689
3 社会科学	5,221
4 自然科学	1,060
5 工業技術	1,607
6 産業	354
7 芸術・体育	792
8 言語	124
9 文学	3,403
合計	13,975

・視聴覚資料

分類	点数
ビデオテープ	43
DVD	12
合計	55

平成26年3月31日現在

(2) 図書室利用状況 ()内は視聴覚資料(再掲)

月	利用人数	利用冊数
4月	148 (1)	79 (1)
5月	169	81
6月	192	95
7月	191	107
8月	140	62
9月	121	66
10月	162	353
11月	121	69
12月	98 (1)	47 (2)
1月	129	59
2月	106	431
3月	156	54
合計	1,733 (2)	1,503 (3)

利用人数は、女性センター図書室での図書貸出及び閲覧人数。

利用冊数は、市立図書館(中央図書館2回、東・北・西・南分室各1回)へ、蔵書を持ち込み貸出した冊数を含む。

男女共同参画推進委員会の開催

事業目的	男女共同参画の推進に関する重要事項及び女性センターの運営に関する基本的事項についての調査、審議などを行う。
事業内容	女性センター運営状況と、男女共同参画に関する取り組みについて審議した。また、第2回会議において鶴ヶ島市男女共同参画推進条例第17条に基づく市民からの意見について審議した。 委員 10人 回数 2回

女性のための相談・支援事業

女性のための相談室の開催

事業目的	女性のかかえるさまざまな悩み等についての相談を行う。
事業内容	弁護士、カウンセラーによる相談 対象 市内在住在勤の女性 件数 157件 回数 60回（法律相談は月1回、カウンセリング相談は月4回）

市民活動推進センター利用状況(コミュニティルームを含む)

区分 月	利用者数	相談件数	打合せ・作業スペース 利用団体数	ポスター・チラシ等 設置依頼数
4月	2,970人	14	159	87
5月	2,938人	8	203	97
6月	3,418人	18	161	94
7月	3,328人	20	230	85
8月	3,099人	20	195	68
9月	3,199人	16	158	101
10月	3,709人	15	210	109
11月	3,087人	8	222	86
12月	2,762人	4	195	75
1月	2,766人	14	232	97
2月	3,062人	11	174	74
3月	3,639人	10	208	90
合計	37,977人	158	2,347	1,063

市民活動推進事業

事業名	回数	事業概要
交流促進事業	1	市民活動推進センター業務の実施にあたり、市民活動推進センター利用団体とのオリエンテーションの開催。 対象 市民活動推進センター利用団体等 開催日 平成25年6月11日(火) 参加者数 45人
スマートフォン講座	5	市民活動への参加にあたりスマートフォンを活用した講座の開催。 「はじめてのスマホ講習会」 対象 市民 開催日 7月8日(月)、9月18日(水)、9月19日(木)、 9月25日(水)、9月26日(木) 受講者 57人

<p>専門家による NPO、起業家への 支援講座</p>	<p>2</p>	<p>市民活動団体の運営基盤の強化を目的に、セミナー及び相談会の開催。 対象 市内のNPO法人、起業家 セミナー名「起業家が知っておきたい！税務の基礎知識」 開催日 平成26年1月18日(土) 受講者 18人 セミナー名「起業家が知っておきたい！人事・労務の基礎知識」 開催日 平成26年3月1日(土) 受講者 14人</p>
<p>市民活動基礎講座 「スキルアップ講座」 (共催事業)</p>	<p>1</p>	<p>イギリスや日本における市民参加や市民協働の取り組みを紹介しながら、豊かな地域社会について学ぶ基礎講座を開催。 共催：坂戸市 対象 市内及び坂戸市の市民活動団体、在住在勤者 開催日 平成25年11月28日(木) 受講者 15人</p>
<p>つるがしま文化塾 (共催事業)</p>	<p>7</p>	<p>市民活動に新たに参加する人を応援するため、「地域へ一歩、踏み出そう！」をテーマに開催。 共催：つるがしま文化塾企画スタッフ 開催日 6月～3月 受講者 18人 延べ参加者 107人</p>
<p>キャンドルナイト in 鶴ヶ島 (共催事業)</p>	<p>1</p>	<p>全国組織の百万人のキャンドルナイトに参加。日本中が夏至と冬至の夜一斉に電気を消し、キャンドルの炎を見つめながらそれぞれ思うことを語り合い、スローな夜を過ごし市民間の交流を図ることを目的に開催。 共催：キャンドルナイトinつるがしま実行委員会 開催日 平成25年6月21日(金)(市民活動推進センター内) 延べ参加者 51人</p>
<p>初級パソコン ミニ講習会 (共催事業)</p>	<p>36</p>	<p>市民活動及び高齢者の社会参加を支援するために、パソコンの初級講習会を、ワード(文書作成)、デジタルカメラ、インターネットの3コースに分けて開催。企画提案型協働事業。 共催：鶴ヶ島パソコンサポートボランティア 開催日 5月～2月(各コース1回・2日/月) 延べ受講者 93人</p>
<p>パソコン初心者 相談会 (共催事業)</p>	<p>12</p>	<p>パソコンをボランティアや市民活動に活用するため、講習会形式ではなく、自分の不明な点を質問する相談会の開催。 共催：鶴ヶ島パソコンサポートボランティア 開催日 毎月第2土曜日 延べ参加者 75人</p>

地域防犯推進事業

防犯啓発の取り組み

・防犯灯の設置

<p>25年度設置数</p>	<p>25年度撤去数</p>	<p>防犯灯総数</p>
<p>82基</p>	<p>68基</p>	<p>4,273基</p>

・防犯啓発用品の購入

事業目的	防犯啓発用品を市内自治会に配布し、防犯啓発及び自主防犯パトロールを促進する。
事業内容	<p>購入物品等</p> <ul style="list-style-type: none"> ・防犯啓発用のぼり旗 1,500枚 ・のぼり旗用ポール 500本 ・パトロール用ベスト 170着 ・青色回転灯 2基 ・市民パトロール隊傷害保険 110名

コミュニティ活動推進事業

コミュニティ施設特別整備事業補助金

区 分	事業項目	事業概要
上広谷第一自治会館改修事業	集会所修繕	自治会館の内外装に関する改修
白鶴自治会館改修事業	集会所修繕	自治会館の内装に関する改修
中台団地集会所修繕事業	集会所修繕	自治会館の外装に関する修繕
農村センター小公園改修事業	小公園整備	小公園に関する修繕

移動市長室

事業目的	事業概要	対象	開催回数	参加者数
地域の課題などについて市民と市長が素直な意見交換を行い、それぞれの役割や考えを共有することで、まちづくりに共に取り組むことを目指す。	各地区に市長がうかがい、意見交換を行う。	10自治会	4回	95人

まちづくり市民講座開催事業

事業目的	事業概要	対象	開催回数	参加者数
講座を通して、市民と行政がともに創るまちづくりを進め、市民参加による開かれた市政の実現を目指す。	担当職員等をリポーターとして派遣し、市民と職員とが、ともに市政や地域の情報を共有し、意見交換を行う。	5人以上の市民グループ、団体等	35回	737人

税務関係

(1) 諸証明の発行件数

(単位：件) (単位：円)

種 類	市役所 窓口	市民活動推進センター 10.1～若葉駅前出張所	東 公民館	南 公民館	北 公民館	大橋 公民館	西 公民館	合計額
評価証明	2,125							425,000
所有者証明	0							0
公租公課証明	565							113,000
住宅用家屋証明	321							417,300
記載事項証明	0							0
一般閲覧	648							129,600
納税証明	1,240							248,000
住民税決定証明	5,414	609	38	19	6	12	38	1,227,200
所得証明	1,948	197	19	10	14	13	30	446,200
非課税証明	1,892	312	31	10	11	17	31	460,800
営業証明	56							11,200
その他証明	64							12,800
合 計	14,273	1,118	88	39	31	42	99	3,491,100

(2) 口座振替の状況(最終納期)

(単位 件)

税 目	市民税	固定資産税 都市計画税	軽自動車税	国民健康保険税	合 計
件 数	2,951	11,433	1,337	3,801	19,522

(3) 差押の状況

財 産	件 数(件)
動 産	0
債 権	407
不 動 産	59
電話加入権	0
合 計	466

戸籍住民基本台帳関係

(1) 戸籍事務取扱件数 (平成26年3月31日現在)

本籍数		本籍人口		取扱総件数			
18,855戸籍		49,470人		3,096件			
取扱総件数の内訳						新戸籍・除籍の件数	
出生	死亡	婚姻	離婚	転籍	その他	新しく編製したもの	除籍をしたもの
753件	572件	704件	186件	456件	425件	583戸籍	316戸籍

(2) 住民基本台帳事務取扱件数 ()内は外国人の数値

世帯数		人口		取扱総件数				
29,259世帯 (637世帯 混合世帯含む)		70,142人 (813人)		13,304件 (1,457件)				
取扱総件数の内訳								
転入	転出	転居	世帯主変更	出生	死亡	職権回復	職権消除	その他
2,590件 (243件)	2,523件 (212件)	788件 (55件)	423件 (8件)	539件 (2件)	533件 (0件)	4件 (1件)	83件 (61件)	5,821件 (875件)

(3) 戸籍の全部・個人事項証明等交付件数 若葉駅前出張所交付分含む

戸籍の全部・個人 事項証明	除籍の全部・個人 事項証明等	戸籍証明	戸籍の 附票	無料		合計
				免除	公用	
8,180件	1,954件	289件	723件	28件	3,644件	14,818件

(4) 印鑑登録状況 若葉駅前出張所登録分含む

登録者総数	新規登録件数	廃止件数
41,911人	2,738件	2,585件

(5) 印鑑登録証明書交付件数

市役所 窓口	日直 取扱	市民活動推進センター 若葉駅前出張所	東 公民館	西 公民館	南 公民館	北 公民館	大橋 公民館	無料 (免除)	合計
20,029件	13件	2,620件	335件	334件	200件	154件	110件	149件	23,944件

市民活動推進センター (H25.4.1~9.30) 若葉駅前出張所 (H25.10.1~H26.3.31)

(6) 住民票の写し等の交付件数

住民票の写し										
市役所 窓口	日直 取扱	市民活動推進センター 若葉駅前出張所	東 公民館	西 公民館	南 公民館	北 公民館	大橋 公民館	無料		合計
								免除	公用	
32,250件	23件	4,193件	483件	490件	269件	159件	185件	270件	2,509件	40,831件
閲覧		記載事項証明			年金証明 (無料)	市制証明 (無料)	総合計 41,801件			
有料	無料	有料	無料(免除)				有料	無料		
14件	23件	482件	70件		361件	20件	38,548件		3,253件	

市民活動推進センター (H25.4.1~9.30) 若葉駅前出張所 (H25.10.1~H26.3.31)

(7) 自動車臨時運行許可件数

自動車臨時運行許可件数	480件
-------------	------

(8) 住居表示等関係件数

種 別	地 区 名	件 数
街区符号及び住居番号通知	富士見 一丁目 ~ 六丁目	18件
	脚折町 一丁目 ~ 六丁目	16件
	松ヶ丘 一丁目 ~ 五丁目	10件
	南 町 一丁目 ~ 三丁目	0件
住居表示変更に伴う証明		0件
土地区画整理に伴う住所変更証明	富士見 一丁目 ~ 六丁目	0件
	脚折町 一丁目 ~ 六丁目	7件
	松ヶ丘 一丁目 ~ 五丁目	0件
	南 町 一丁目 ~ 三丁目	3件
	共栄町	0件
	羽折町	1件
	新 町 一丁目 ~ 四丁目	35件
	柳戸町	3件
三ツ木新町一丁目 ~ 二丁目	0件	
住 居 表 示 付 定		0件

(9) 中長期在留者住居地届出等事務取扱件数

在留関連事務に関する定期報告(年報)平成25年1月1日~12月31日分

区 分	取 扱 種 別	件 数
住居地届出等	新規上陸後の住居地届出(中長期在留者)	111件
	新規上陸後の住居地届出(中長期在留者の在留カード後日交付者)	0件
	在留資格変更等に伴う住居地届出(中長期在留者)	4件
	住居地の変更届出(中長期在留者)	226件
	住居地の届出(特別永住者)	6件
特別永住者に関する事務		8件
外国人住民 813人(平成26年3月31日現在) 国籍数 40か国		

(10) 住民基本台帳カード交付件数

住民基本台帳カード交付件数	348件
---------------	------

(11) 電子証明書発行件数

電子証明書発行件数	145件
-----------	------

(仮称)若葉駅前出張所開設経費

施設名称	鶴ヶ島市役所若葉駅前出張所
開設日	平成25年10月1日
所在地	富士見一丁目2番1号 (市民活動推進センター内)
職員体制	所長 1名(市民課長兼務) 正規職員 2名(常勤) 一般職非常勤職員 4名(ローテーション勤務)
事業概要	(1) 窓口用消耗品購入 51,853円 (2) 開設関連工事 375,690円 (内訳) ・入口サイン工事 68,250円 ・電源及び電話工事 307,440円 (3) 初年度備品購入 1,822,485円 (内訳) ・防犯カメラシステム 409,500円 ・複合電話機 354,060円 ・レジスター 436,800円 ・耐火金庫 271,950円 ・その他 350,175円

若葉駅前出張所運営事業

(1) 証明書等発行件数(平成25年10月1日開所)

(単位:件)

	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
住基証明	367(27)	362(16)	313(11)	366(27)	390(28)	458(35)	2,256(144)
印鑑登録	18(4)	13(1)	13(4)	16(1)	18(4)	22(2)	100(16)
印鑑登録証明	224(17)	216(13)	229(23)	277(9)	285(29)	279(17)	1,510(108)
戸籍関係証明	99(5)	86(2)	65(8)	71(5)	69(3)	89(10)	479(33)
税証明	123(9)	78(5)	39(2)	53(0)	56(15)	85(7)	434(38)
計	831(62)	755(37)	659(48)	783(42)	818(79)	933(71)	4,779(339)

()内は、木曜日延長分(17:30~21:00)の取扱分(再掲)

(2) 市役所各課の申請書受付件数

(単位:件)

10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
95	62	63	83	82	76	461

(3) 図書回送件数

(単位:件)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	計	
回送袋数	454	585	496	529	566	565	3,195	
図書点数	655	844	740	794	769	784	4,586	
A V点数	30	19	34	25	30	41	179	
	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計	合計
回送袋数	497	604	508	600	518	566	3,293	6,488
図書点数	734	830	728	804	680	761	4,537	9,123
A V点数	24	44	27	24	32	53	204	383

平成25年4月から9月までは、市民活動推進センターで回送取扱

選挙管理委員会関係

(1) 委員会開催状況 開催回数 14回 議案 104件

(2) 選挙人名簿調製 (単位 人)

	男	女	合計	備考
選挙人名簿 (定時登録)	28,192	28,630	56,822	平成25年 6月 2日現在
	28,215	28,599	56,814	平成25年 9月 2日現在
	28,224	28,613	56,837	平成25年12月 2日現在
	28,251	28,646	56,897	平成26年 3月 2日現在
在外選挙人名簿	24	24	48	平成26年 3月 2日現在
農業委員会委員 選挙人名簿	463	295	758	平成26年 3月31日現在

(3) 選挙の執行状況

区分	執行日	備考
参議院議員通常選挙	平成25年 7月21日	
鶴ヶ島市長選挙	平成25年10月27日	無投票

周期統計調査経費

名称	調査期日	調査区数	対象数
学校基本調査	平成25年 5月 1日	-	19施設
住宅・土地統計調査	平成25年10月 1日	164	-
工業統計調査	平成25年12月31日	市内全域	120事業所

監査委員運営事業

監査委員の職務執行状況

区分	執行状況
定例監査	秘書政策課、女性センター、財政課、税務課、収税対策課、 市民協働推進課、地域自治・地域支え合い推進担当、 市民活動推進センター、東公民館、富士見公民館、西公民館、 安心安全推進課、こども支援課、鶴ヶ島保育所、 鶴ヶ島東部保育所、富士見保育所、発育支援センター、 保険年金課、都市計画課、道路建設課、区画整理課、学校教育課、 学校給食センター、新町小学校、杉下小学校、南小学校、南中学校、 議会事務局、農業委員会事務局 (以上、29部署)
工事監査	道路築造工事(区第6-18号線)若葉駅西口地区 道路築造工事 市道758号線(1工区) 道路築造工事(都3・4・7号線外2路線)(1工区)若葉駅西口地区 鶴ヶ島市立栄小学校校舎空調設備設置及び防水等改修工事 舗装修繕工事 市道700-1号線外1
補助団体等の監査	社会福祉法人愛宕会あたご保育園 社会福祉法人鶴林会さかえ保育園

決算審査	一般会計 国民健康保険特別会計 後期高齢者医療特別会計 介護保険特別会計 坂戸都市計画事業一本松土地区画整理事業特別会計 坂戸都市計画事業若葉駅西口土地区画整理事業特別会計
例月出納検査	会計課（毎月1回実施）
基金運用状況審査	土地開発基金 国民健康保険高額療養費貸付基金 国民健康保険出産費資金貸付基金
財政健全化審査	財政課

監査事務研修会等の出席状況

区 分	出 席 状 況
関東都市監査委員会研修会等	2日 延べ2人出席
埼玉県都市監査委員会研修会等	2日 延べ8人出席
県西ブロック監査委員会研修会等	3日 延べ9人出席
行政管理講座等	5日 延べ5人出席