

## 《総務関係》

### 秘書事務費

平成23年度鶴ヶ島市表彰式

実施日	平成24年1月5日(木)
会場	市役所5階会議室
受賞者	57人3団体

### 人権啓発推進事業

相談件数

区分	人権相談
件数	1件

人権啓発に関する展示(女性センターと共催)

実施日	場所	内容
平成23年12月13日(火) ~17日(土)	市役所ロビー	「心に響かせるDV根絶パネル」(特定非営利活動法人男女平等参画推進みなと所蔵)の展示

### 市内公共交通実証運行事業

つるバス・つるワゴン利用状況

	つるバス	つるワゴン	合計
利用者数	88,806人	79,718人	168,524人
運行日数	356日		

### 人事給与管理事業

特別職報酬等審議会

未執行
諮問案件がなかったため

### 職員研修事業

(1) 自主研修

名称	日数	会場	内容	修了者数
新規採用職員研修	2	401会議室	副市長講話、総合行政情報ネットワーク、服務、メンター制度等、文書事務、財務事務	15
新規採用職員後期研修	2	401会議室	市長講話、公務員倫理、財務、政策、特別講義	15
主事等昇格昇任事前研修	2	401・502会議室	地方自治法、地方公務員法	12
主任等昇格昇任事前研修	2	401会議室	地方自治法、地方公務員法	6
リーダー研修	2	401会議室	マネジメントの基本と実践	18
メンタルヘルス研修	1	502・503・504 会議室	自己のストレスコントロール方法	118
交通安全研修	1	503・504会議室	市内交通事故の発生状況、自転車運転	170
行政課題研修	1	503・504会議室	ワーク・ライフ・バランスの必要性	85

人権・同和問題研修	1	503・504 会議室	職場の人権及び同和問題の現状と課題	129
情報セキュリティ研修	-	eラーニング 研修	個人情報保護と情報セキュリティ対策	15
手話講習会	6	401 会議室	あいさつ、感情表現等の実技	15
地域対応部職員研修	1	504 会議室	地域対応部職員の役割	87

(2) 派遣研修

・西部五市町共同研修

名 称	日数	会 場	内 容	修了者数
初級職員研修	4	鶴ヶ島市役所	人柄育成、地方公務員法等	6
接遇研修	2	越生町役場	サービス向上、クレーム対応	6
行政法研修	3	坂戸市役所	行政の基本原則、行政手続	7
住民満足度向上研修	2	日高市役所	顧客満足の考え方、マネジメント手法	3

・自治人材開発センター（彩の国さいたま人づくり広域連合）

名 称	日数	会 場	内 容	修了者数
新規採用職員研修 部	3	県民種総合センター	公務員倫理、接遇	15
新規採用職員研修 部	2	自治セミナーハウス	仕事の進め方、コミュニケーションのあり方	15
中級職員研修	3	県民種総合センター	中堅職員の役割と責任、政策形成能力	2
係長級研修	3	自治人材開発センター	リーダーとしての役割、メンタルヘルス	16
課長補佐級研修	2	県民種総合センター	コーチング、メンタルヘルス	9
課長級研修	2	県民種総合センター	メンタルヘルス、管理職としての役割	6
地方自治法	4	自治人材開発センター	地方自治の基礎、解釈運用上の課題と対応	1
簿記入門と公会計	2	自治人材開発センター	公会計制度の意義、決算書分析	1
コーチング	2	自治人材開発センター	コーチング、職場マネジメント実践方法	2
プラス思考のトレーニング	2	自治人材開発センター	自己表現、職場モチベーションの向上	1
メンタルヘルス	1	自治人材開発センター	ストレスの理解、不調の部下への対応	1
自治体の危機管理	1	自治人材開発センター	組織存続の基本課題、クレーマー対応	2
J K E T 指導者養成	3	自治人材開発センター	公務員倫理研修指導者としての知識、話法、進行方法	1
女性職員のためのキャリアデザイン	1	自治人材開発センター	自己理解の方法、キャリア観の整理	1
人づくりセミナー「地域の絆を生かす」	1	埼玉会館	地域の特性を生かしたまちづくり	2
人づくりセミナー「夢をあきらめない生き方」	1	川口市民ホール	夢をあきらめない生き方	1
人づくりセミナー「仕事と部下のマネジメント」	1	大宮ソニックシティ	仕事の進め方、タイムマネジメント	2

・市町村アカデミー

名 称	日数	会 場	内 容	修了者数
市町村税徴収事務	9	市町村職員中央研修所	分譲時代の地方税のあり方、納税者折衝、実務遂行能力の向上	1
自治体経営改革	5	市町村職員中央研修所	給与・定員の適正化、アウトソーシング・指定管理者の考え方や動向	1
eラーニング 専門実務研修課程		eラーニング 研修	法令実務、地方税、議会事務	11

・日本経営協会（NOMA）

名 称	日数	会 場	内 容	修了者数
契約事務（基本）	2	東京会場	契約締結の方法、入札・契約制度の改善	1
条例規則担当者のための法令実務	2	東京会場	条例・規則立案の留意点	1
技術検査の具体的な進め方（建築）	2	東京会場	検査の目的、法的根拠、適正な施工の確保	1
技術検査の具体的な進め方（土木）	2	東京会場	検査の目的、法的根拠、適正な施工の確保	1
地方自治体における臨時・非常勤職員の任用と管理実務	2	東京会場	臨時的任用職員・非常勤職員をめぐる雇用問題と労働法の適用関係ならびに対応策	1
環境行政推進	2	東京会場	環境行政の動向、環境基本計画の策定	1

職員厚生事業

公務災害補償

未執行
認定及び審査案件がなかったため

災害復興支援職員派遣事業

派 遣 先	職 種	業 務 内 容	勤 務 期 間	延べ派遣人数
福島県いわき市	一般事務職	市税等の災害減免 (申請書受付・精査、窓口対応)	7月3日～ 8月27日	9人
	建築士	災害援助法に基づく住宅応急修理制度の書類審査	8月1日～ 8月26日	5人
福島県双葉町 (旧騎西高校内：双葉町役場埼玉支所)	保健師	避難住民に対する健康相談	10月3日～ 10月15日	6人

職員数の状況（平成24年3月31日現在）

(1) 職員数

区 分	人 数	備 考
特 別 職	3	教育委員会教育長を含む。
一 般 職	408	
技 能 職	9	
嘱 託 員	45	

(2) 一般職級別職員数

級	1 級	2 級	3 級	4 級	5 級	6 級	7 級	合 計
職 名	主事補	主 事	主 任	主 査	主 幹	課 長	部 長	
人 数	16	24	143	115	61	38	11	408

## 寄附によるまちづくり寄附金

### (1) 寄附金受入実績

メニュー	寄附額(円)	件数(件)
1 未来を担う子どもたちを応援する事業	230,000	1
2 地域で支え合う健康・福祉のまちづくりのための事業	20,000	2
3 身近な緑の保全と地球温暖化防止のための事業	180,000	2
4 文化・芸術活動を振興するための事業	0	0
5 活力に満ちたまちづくりのための事業	18,413,609	191
指定なし	92,000	2
寄附金合計	18,935,609	198

### (2) 寄附金活用実績

メニュー	充当先事業名	内容	充当額(円)
1 未来を担う子どもたちを応援する事業	図書等整備事業	図書館に整備する児童図書の購入費として活用	97,894
5 活力に満ちたまちづくりのための事業	東北地方太平洋沖地震被災者支援事業	被災地(岩手県、宮城県、福島県、茨城県)への義援金として活用	20,144,000
寄附金充当額合計			20,241,894

## 法律・行政相談事業

### 相談件数

区分	法律相談	行政相談
件数	187件	2件

## 切手・証紙等取扱事務費

### (1) 切手販売状況

金種(円)	窓口販売 枚数(枚)	窓口販売 金額(円)	公用販売 枚数(枚)	公用販売 金額(円)	合計販売 枚数(枚)	合計販売 金額(円)
10	1,215	12,150	2,863	28,630	4,078	40,780
50	620	31,000	662	33,100	1,282	64,100
80	7,417	593,360	13,975	1,118,000	21,392	1,711,360
90	534	48,060	180	16,200	714	64,260
100	216	21,600	1,880	188,000	2,096	209,600
120	582	69,840	780	93,600	1,362	163,440
140	434	60,760	335	46,900	769	107,660
200	103	20,600	193	38,600	296	59,200
270	19	5,130	0	0	19	5,130
350	14	4,900	0	0	14	4,900
計	11,154	867,400	20,868	1,563,030	32,022	2,430,430

## (2) はがき販売状況

金種(円)	窓口販売 枚数(枚)	窓口販売 金額(円)	公用販売 枚数(枚)	公用販売 金額(円)	合計販売 枚数(枚)	合計販売 金額(円)
50	2,028	101,400	2,620	131,000	4,648	232,400
100	242	24,200	0	0	242	24,200
計	2,270	125,600	2,620	131,000	4,890	256,600

## (3) 収入印紙販売状況

金種(円)	窓口販売 枚数(枚)	窓口販売 金額(円)	公用販売 枚数(枚)	公用販売 金額(円)	合計販売 枚数(枚)	合計販売 金額(円)
200	441	88,200	0	0	441	88,200

## (4) 切手・はがき・印紙在庫状況

	22年度末在庫状況	23年度購入分	23年度販売分	23年度末在庫状況
切手	422,840円	2,473,000円	2,430,430円	465,410円
はがき	48,150円	240,000円	256,600円	31,550円
印紙	14,000円	87,000円	88,200円	12,800円

## (5) 県収入証紙売捌き状況

金種(円)	上半期 売捌き数 (枚)	上半期 売捌き金額 (円)	下半期 売捌き数 (枚)	下半期 売捌き金額 (円)	年間 売捌き数 (枚)	年間 売捌き金額 (円)
10	3	30	0	0	3	30
50	33	1,650	32	1,600	65	3,250
100	74	7,400	25	2,500	99	9,900
200	58	11,600	455	91,000	513	102,600
300	37	11,100	132	39,600	169	50,700
400	93	37,200	168	67,200	261	104,400
500	159	79,500	101	50,500	260	130,000
1,000	172	172,000	108	108,000	280	280,000
2,000	190	380,000	595	1,190,000	785	1,570,000
5,000	18	90,000	64	320,000	82	410,000
10,000	49	490,000	35	350,000	84	840,000
計	886	1,280,480	1,715	2,220,400	2,601	3,500,880

## (6) 県収入証紙在庫状況

22年度末在庫状況	23年度購入分	23年度販売分	23年度末在庫状況
847,370円	4,500,000円	3,500,880円	1,846,490円

## 広報広聴関係

事業名	事業概要
広報発行事業	年13回 毎月1日発行 臨時号：鶴ヶ島市総合計画
私の声広聴事業	139件
ホームページ運営事業	アクセス件数 494,702件
鶴ヶ島クラウド維持管理事業	「地域協働ポータルサイト」を核として、市ホームページ、施設予約システムなどの連携機能の信頼性、安定性を確保するため、サーバとアプリケーションの保守管理を行う。

## 文書法規事務費

顧問弁護士への相談件数

件数	相談6件
----	------

## 情報公開・個人情報保護事務費

情報公開・個人情報保護審査会

・情報公開制度及び個人情報保護制度の不服申立てを公正・適正に調査及び審議する。

未執行

諮問案件がなかったため

情報公開・個人情報保護審議会

・情報公開制度及び個人情報保護制度の適正かつ円滑な運営を図る。

未執行

開催案件がなかったため

## 政策推進事務費

市民基本条例講演会

実施日	平成24年2月18日(土)
会場	市役所5階会議室
参加者	57人
内容	「市民基本条例の制定に向けて」 講師：東洋大学法学部教授 沼田良(まこと)氏

## 総合計画・行政改革推進事業

第5次鶴ヶ島市総合計画の周知

事業目的	第5次鶴ヶ島市総合計画の進行管理に資するため、総合計画の周知(共有化)を図る。
事業内容	第5次鶴ヶ島市総合計画の計画書本編及びダイジェスト版の作成・配布、市ホームページ用データの作成・掲載等

行政改革監視委員会の開催

事業目的	鶴ヶ島市行政改革推進計画（第2次集中改革プラン）の適切な進行管理を行い、簡素で効率的な市政運営を推進する。
事業内容	会議開催3回 鶴ヶ島市行政改革推進計画（第2次集中改革プラン）の進捗状況の確認

交通政策推進事業

ノンステップバス導入促進事業費補助金

事業目的	市内を運行する路線バスのバリアフリー化を図り、すべてのバス利用者の移動の利便性、安全性を向上させる。
事業内容	若葉駅～川越駅線、鶴ヶ島駅～川鶴団地線へのノンステップバス導入（各1台）に係る経費の一部について、国、県、市が協調し、路線バス事業者に補助する。

総合行政情報管理事業

事業目的	情報資産の保護と情報処理の高度化、効率化を進め、市民サービスの向上と行政事務効率の向上を図る。
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 基幹業務系システムの維持管理</li> <li>・ 内部情報系システムの維持管理</li> <li>・ 庁内ネットワークシステムの維持管理</li> <li>・ 埼玉県市町村電子申請共同システムサービスの維持管理 申請件数：27件（こども医療費支給申請等）</li> <li>・ 庁舎と小中学校を結ぶネットワークの延伸整備</li> </ul>

地域改善対策事業

地域改善対策審議会

- ・ 同和対策事業に関する調査及び審議を行う。

未執行
諮問案件がなかったため

（市制施行20周年記念）子ども議会開催事業

子ども議会の開催

実施日	平成23年8月4日（木）
会場	市役所議場
対象者	市内8小学校の代表19人（6年生各クラスの代表）
内容	「わたしたちの平和宣言」をテーマとし、各クラスの検討結果の発表、宣言（案）の提案、代表者質問、宣言の採択等を行った。

市制施行20周年記念絵画募集

展示期日	平成23年11月8日（火）～15日（火）
展示場所	市役所ロビー
参加者	市内8小学校の1年生～5年生
テーマ	「未来の鶴ヶ島」、「これからの鶴ヶ島」、「わたしの描く理想の鶴ヶ島」等

## 国際交流協会補助金

事業目的	通訳・翻訳ボランティア派遣事業にかかる経費を補助する。
事業内容	通訳・翻訳ボランティア派遣事業。通訳9件。翻訳2件。

### (ふるさと雇用)地域映像情報発信支援事業

事業目的	つるがしまタウンチップなどインターネットを活用して、市民が社会貢献活動や地域活動に参加し、地域協働によるまちづくりを促進するため、市民自ら情報発信力を高めるための各種講習会等を実施するとともに、つるがしまタウンチップの改善や公民館等に配置した大型モニターの画像の向上などの環境整備を行う。
事業内容	(1) 地域メディアの担い手育成支援業務・・・タウンチップ講習会14回、地域映像制作ワークショップ24回、地域映像制作実践サークル12回、メディアカフェ(講習)10回実施。 (2) 映像コミュニケーション業務・・・制作映像の配信、市依頼映像の制作6本、市職員向けメディアサロン(講習)8回実施。 (3) 映像配信システム整備業務・・・タウンチップの映像配信機能の改善と画面リニューアル、大型モニターの機能向上。

### 地域ICT利活用事業

事業目的	つるがしまタウンチップやまちづくりポイントを活用し、市民・NPO・企業などの社会貢献活動や地域活動への参加を促進するとともに協働によるまちづくりを推進する。
事業内容	(1) つるがしまタウンチップへのアクセス件数138,086件/年(日平均376件)  つるがしまタウンチップ登録者数1,093人、つるがしまタウンチップでの寄附35件71,400円 (2) まちづくりポイント発行数55事業25,641ポイント、まちづくりポイントカード会員数1,545人。 平成24年2月から、まちづくりポイントクーポン券を利用したポイントの還元をスタート。つるバス・つるワゴン38件3,800円分、公民館使用料25件2,500円分が利用された。

### 地域支え合い推進事業

事業目的	高い住民意識を背景に、住民が主体となり様々な主体が連携・協力し、地域で支え合うモデルを作り、全市に広げる。
事業内容	鶴ヶ島第二小学校区地域支え合い協議会へ補助金を交付 協議会の活動支援

### 女性センター利用状況

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月
件数	138	190	227	215	161	217	239
人数	2,447	2,991	3,528	3,386	2,643	3,307	3,648
	11月	12月	1月	2月	3月	合計	
件数	233	202	186	247	239	2,494件	
人数	3,480	3,156	2,785	3,416	4,810	39,597人	

## 女性センター修繕事業

### 外壁調査診断

事業目的	来館者の安全性を確保するため、外壁の経年劣化に伴うタイル剥落防止の調査診断を行った。
事業内容	外装材の剥離やひび割れ等を把握するための打診及び目視調査

### ホール修繕

事業目的	ホール設備の老朽化が著しいため、安全な使用に供することができるよう、修繕工事を行った。
事業内容	舞台設備・空調設備・電気設備・建築にかかる修繕工事及び工事監理

## 男女共同参画推進事業

### 女性のための相談室の開催

事業目的	女性のかかえるさまざまな悩み等についての相談を行う。
事業内容	弁護士、カウンセラーによる相談 対象 市内在住在勤の女性 件数 142件 回数 48回（法律相談は月1回、カウンセリング相談は月3回）

### 男女共同参画推進・講座等開催

行事名	延日数	概要
男女共同参画週間行事 「ハーモニーふれあいウィーク2011」	3	目的 男女共同参画社会基本法の公布・施行日である6月23日から29日までの「男女共同参画週間」にちなみ、関係団体や市民と行政の協働事業として、さまざまな切り口から男女共同参画社会の形成を促進する催事、展示等を開催する。 テーマ 元気出して！つながって！ 期間 6月24日（金）～6月26日（日） 参加団体 15団体4個人（28企画） 参加者 延790人 保育 延7人
さまざまな分野における男女共同参画推進のための講座「世界を変えた女性 グエン・ティ・ビン」	1	ベトナム副大統領を務めたグエン・ティ・ビン女史の半生を綴った著者が、本を出版するに至るまでの経緯等を交え、社会を変えた女性について講演した。ハーモニーふれあいウィーク2011で実施した。 受講者 46人 保育 0人 講師 平松伴子氏
さまざまな分野における男女共同参画推進のための講座「赤ちゃんとシャルウィーダンス？」	1	身体を使った赤ちゃんとのコミュニケーションや寝かしつけの方法を学び、子育て中の母親のリラックス効果を促し、男性の子育てを推進する講座。ハーモニーふれあいウィーク2011で実施した。 受講者 12人 保育なし（親子で参加） 講師 橋本梢氏

<p>さまざまな分野における男女共同参画推進のための講座「パートナーとのハッピーコミュニケーション」</p>	<p>1</p>	<p>父親・母親が子育ての喜びや苦勞を理解し、共有することの大切さを学び、男性も子育てに参加する契機とするための講座。(南公民館と共催) 受講者 6人 保育 1人 講師 細田恭子氏</p>
<p>さまざまな分野における男女共同参画推進のための講座「なぜ、防災・災害時に女性の視点が必要か」</p>	<p>1</p>	<p>埼玉県男女共同参画推進センターの職員として、東日本大震災の被災者支援に携わった講師の講義及びワークショップ。ハーモニーふれあいウィーク2011で実施した。(まちづくり研究会と共催) 受講者 40人 保育 0人 講師 瀬山紀子氏</p>
<p>さまざまな分野における男女共同参画推進のための講座「男女共同参画の視点を生かした学級経営」</p>	<p>1</p>	<p>男女が各人の生き方、能力、適性を考え、主体的に進路を選択する能力や態度を身につけられるような、男女共同参画の視点を生かした学級経営実現を目的に、市内小中学校教職員対象の研修会を実施した。(学校教育課と共催) 受講者 27人 講師 大橋稔氏</p>
<p>女性のキャリア形成支援のための講座「仕事と家庭の両立ってどうしているのかしら？」</p>	<p>1</p>	<p>仕事・家庭・育児の両立に不安を抱えて、働くことに踏み出せない女性を対象に、参加者同士で考えながら、解決法を探っていく講座。ハーモニーふれあいウィーク2011で実施した。(埼玉県女性キャリアセンターの出前セミナーとして開催した。) 受講者 16人 保育 2人 講師 井上訓子氏</p>
<p>女性への暴力防止のための講座「パープルリボンで携帯ストラップ」</p>	<p>1</p>	<p>紫色を使ったレイリボンストラップ手芸をおこない、パープルリボンに女性に対する暴力防止の意味があることを周知啓発する講座。ハーモニーふれあいウィーク2011で実施した。 受講者 22人 保育 3人 講師 個人ボランティア4名</p>
<p>女性への暴力防止のための講座「在日外国人のかけこみ寺をめざして」</p>	<p>1</p>	<p>市民が、多くの在日外国人女性の抱えている悩みを知ることで、男女共同参画の視点で外国人に対する理解を深めることを目的とした講座。ハーモニーふれあいウィーク2011で実施した。 受講者 24人 保育 0人 講師 石井ナナエ氏</p>
<p>女性への暴力防止のための講座「女性のためのセルフ・ディフェンス(護身術)講座」</p>	<p>1</p>	<p>性犯罪など女性への暴力から身を守るための方法を学び、体得することで、自分の持っている力を実感し、自信を持てるようになることを目的とした講座。(鶴ヶ島・西・南・藤中学校PTAと共催) 受講者 19人 保育 1人 講師 山口理恵子氏</p>
<p>ワークライフバランス推進のための講座「なぜ今、ワークライフバランスか～これからの組織運営に求められること～」</p>	<p>1</p>	<p>組織としてワークライフバランスを実現し、効率的な市政運営に取り組むために、管理職が果たすべき役割を認識することを目的とした、管理職職員対象の講座。(人事課と共催) 受講者 87人(市民受講者2人を含む) 講師 土堤内昭雄氏</p>

男女共同参画に関する展示（企画展示）	20	第1回 『女性を変えた「モノ」たち』パネル展（所蔵：埼玉県男女共同参画推進センター） 第2回（総務人権推進課と共催） 『心に響かせるDV根絶パネル』パネル展（所蔵：特定非営利活動法人男女平等参画推進みなど） 第3回 『障害と女性』パネル展（所蔵：埼玉県男女共同参画推進センター）
--------------------	----	--

### 女性センター図書整備

#### (1) 図書室蔵書冊数

##### ・図書資料

分類	冊数
0 総記	305
1 哲学・宗教	434
2 歴史・地理	708
3 社会科学	5,408
4 自然科学	1,123
5 工業技術	1,654
6 産業	366
7 芸術・体育	793
8 言語	125
9 文学	3,418
合計	14,334

##### ・視聴覚資料

分類	点数
ビデオテープ	43
DVD	10
合計	53

平成24年3月31日現在

#### (2) 図書室利用状況 ( )内は視聴覚資料(再掲)

月	利用人数	利用冊数
4月	125 (1)	57 (2)
5月	90 (1)	89 (2)
6月	163	102
7月	142	94
8月	93	65
9月	100	66
10月	138	72
11月	113 (1)	155 (1)
12月	153	152
1月	118 (1)	145 (2)
2月	134	129
3月	85	89
合計	1,454 (4)	1,215 (7)

利用人数は、女性センター図書室での図書貸出及び閲覧人数。

利用冊数は、10月25日～11月27日に中央図書館、12月1日～25日に図書館西分室に100冊の蔵書を持ち込み、貸出した冊数を含む。

### 男女共同参画推進委員会の開催

事業目的	男女共同参画の推進に関する重要事項及び女性センターの運営に関する基本的事項についての調査、審議などを行う。
事業内容	平成23年度の男女共同参画推進の取り組みと、男女共同参画推進プラン（第4次）及びDV対策基本計画の策定について審議した。その審議に基づき、平成22年度に市長から諮問のあった「男女共同参画計画について」に対して答申を行った。 委員 10人 回数 2回

市民活動推進センター利用状況(コミュニティルームを含む)

月	区分	利用者数	打合せ・作業スペース 利用団体数	ポスター・チラシ等 設置依頼数
4月		2,386人	95	92
5月		2,804人	122	65
6月		2,827人	128	78
7月		2,982人	140	95
8月		2,833人	132	79
9月		2,851人	143	114
10月		2,885人	165	105
11月		2,609人	133	72
12月		2,278人	126	72
1月		2,336人	117	67
2月		2,653人	153	62
3月		3,153人	155	61
合計		32,597人	1,609	962

・証明書受付業務

住民票の写し	印鑑登録証明書	住民税決定証明書	所得証明書	非課税証明書
3,026件	2,010件	363件	135件	279件

市民活動推進事業

事業名	回数	事業概要
リスクマネジメント 講座 (共催事業)	1	市民活動における様々なリスクに対して適切に対応し、継続的に活動を広げるためのリスクマネジメント講座を開催。 共催：坂戸市 対象 市内及び坂戸市の市民活動団体 開催日 平成23年10月26日(水) 受講者 20人
つるがしま文化塾 (共催事業)	7	市民活動に新たに参加する人を応援するため、「地域へ一歩、踏み出そう!」をテーマに開催。 共催：つるがしま文化塾企画スタッフ 受講者 9人 延参加者 116人
CB研究会 (共催事業)	3	団塊世代の経験や特技をコミュニティビジネスに活かすきっかけ作りとして、講座や情報交換会を開催。 共催：「CB研究会」スタッフ 開催日 4、10、1月の各第4土曜日 延参加者 19人
ボランティア・ 市民活動相談 (共催事業)	12	ボランティアや市民活動を始めたい人を対象に相談を受け付け、活動につなげることを目的に開催。 共催：鶴ヶ島市福祉教育ボランティア学習推進員「ういず・共に」 開催日 原則毎月第1日曜日 相談者 10人

<p>ボランティア・市民活動フェスタ 2012 (共催事業)</p>	<p>1</p>	<p>ボランティア・市民活動団体間の交流を図り、横の繋がりや連携を深めるとともに、未活動の市民が様々な活動へ参加する契機とするために開催。 主催：鶴ヶ島ボランティア・市民活動フェスタ実行委員会 共催：鶴ヶ島市社会福祉協議会、東公民館 開催日 平成24年3月4日(土)、5日(日) 来場者数 約 1,200人</p>
<p>キャンドルナイト in 鶴ヶ島 (共催事業)</p>	<p>2</p>	<p>全国組織の百万人のキャンドルナイトに参加。日本中が夏至と冬至の夜一斉に電気を消し、キャンドルの炎を見つめながらそれぞれ思うことを語り合い、スローな夜を過ごし市民間の交流を図ることを目的に開催。 共催：キャンドルナイトinつるがしま実行委員会 開催日 平成23年6月24日(金)、12月22日(木) 延参加者 89人</p>
<p>初級パソコンミニ講習会 (共催事業)</p>	<p>25</p>	<p>市民活動及び高齢者の社会参加を支援するために、パソコンの初級講習会を、ワード(文書作成)、デジタルカメラ、インターネットの3コースに分けて開催。企画提案型協働事業。 共催：鶴ヶ島パソコンサポートボランティア 開催日 5月～2月(各コース1回・2日/月) 延受講者 33人</p>
<p>パソコン初心者相談会 (共催事業)</p>	<p>12</p>	<p>パソコンをボランティアや市民活動に活用するため、講習会形式ではなく、自分の不明な点を質問する相談会の開催。 共催：鶴ヶ島パソコンサポートボランティア 開催日 毎月第2土曜日 延参加者 105人</p>
<p>ちびっこわいわい広場 (共催事業)</p>	<p>10</p>	<p>幼児を対象に遊びを通じて保育サポートを実施するとともに、保護者からの育児相談を受け、子育て支援に資するNPO法人に対する場の提供。 共催：NPO法人鶴ヶ島なごみ 開催日 原則毎月第3土曜日 延参加者 69人</p>
<p>おもちゃ病院 (共催事業)</p>	<p>4</p>	<p>壊れたおもちゃをボランティアのおもちゃドクターが無料で修理する活躍の場の提供。また、子どもたちが物を大切に作る心を育てるとともに、リサイクルの啓発を行なう。 共催：おもちゃ病院リペア会 開催日 5、8、11、2月の各第3土曜日 修理依頼 20件</p>

## コミュニティ活動補助金

### コミュニティ施設特別整備事業補助金

区 分	事業項目	事業概要
はなみずき自治会集会所改修	集会所修繕	床板の張り替え
五味ヶ谷児童公園整備	小公園整備	遊具の整備・移動、フェンスの設置等
町屋自治会館改修兼児童公園整備	集会所修繕 小公園整備	自治会館の屋根・外壁・階段の塗装 及び便器の改修、公園遊具の修繕等
鶴ヶ島文化会館改修	集会所修繕	自治会館の屋根及びベランダ防水工事

## 地域防犯推進事業

### 防犯啓発の取り組み

#### ・防犯灯の設置

23年度設置数	23年度撤去数	防犯灯総数
18基	1基	4,254基

## まちづくり市民講座開催事業

事業目的	事業概要	対象	開催回数	参加者数
講座を通して、市民と行政がともに創るまちづくりを進め、市民参加による開かれた市政の実現を目指す。	担当職員等をリポーターとして派遣し、市民と職員とが、ともに市政や地域の情報を共有し、意見交換を行う。	5人以上の市民グループ、団体等	47回	1,210人

## 税務関係

### (1) 諸証明の発行件数

(単位：件) (単位：円)

種類	市役所 窓口	市民活動 推進センター	東 公民館	南 公民館	北 公民館	大橋 公民館	西 公民館	合計額
評価証明	1,862							372,400
所有者証明	0							0
公租公課証明	543							108,600
住宅用家屋証明	314							408,200
記載事項証明	0							0
一般閲覧	481							96,200
納税証明	1,102							220,400
住民税決定証明	3,989	363	25	7	2	4	25	883,000
所得証明	2,005	135	9	1	2	3	20	435,000
非課税証明	2,238	279	30	6	6	4	29	518,400
営業証明	51							10,200
その他証明	104							20,800
合計	12,689	777	64	14	10	11	74	3,073,200

南公民館、北公民館、大橋公民館については、平成23年8月1日より証明発行開始

## (2) 口座振替の状況(最終納期)

(単位 件)

税目	市民税	固定資産税 都市計画税	軽自動車税	国民健康 保険税	合計
件数	3,185	11,224	1,340	3,989	19,738

## (3) 差押の状況

財産	件数(件)
動産	0
債権	419
不動産	66
電話加入権	0
合計	485

## 戸籍住民基本台帳関係

## (1) 戸籍事務取扱件数

(平成24年3月31日現在)

本籍数		本籍人口		取扱総件数			
18,234戸籍		48,351人		3,095件			
取扱総件数の内訳						新戸籍・除籍の件数	
出生	死亡	婚姻	離婚	転籍	その他	新しく編製したもの	除籍をしたもの
719件	515件	700件	186件	561件	414件	670戸籍	332戸籍

## (2) 住民基本台帳事務取扱件数

世帯数		人口		取扱総件数				
28,060世帯		69,158人		10,754件				
取扱総件数の内訳								
転入	転出	転居	世帯主変更	出生	死亡	職権回復	職権消除	その他
2,349件	2,290件	725件	451件	549件	478件	6件	27件	3,879件

## (3) 戸籍の全部・個人事項証明等交付件数

戸籍の全部・個人 事項証明	除籍の全部・個人 事項証明	戸籍証明	無料		合計
			免除	公用	
8,159件	1,731件	313件	46件	2,097件	12,346件

## (4) 印鑑登録状況

登録者総数	新規登録件数	廃止件数
41,491人	2,883件	2,612件

## (5) 印鑑登録証明書交付件数

市役所 窓口	日直 取扱	市民活動 推進センター	東 公民館	西 公民館	南 公民館	北 公民館	大橋 公民館	無料 (免除)	合計
21,102件	20件	2,010件	319件	350件	67件	43件	66件	54件	24,031件

## (6) 住民票の写し等の交付件数

住 民 票 の 写 し										
市役所 窓口	日直 取扱	市民活動 推進センター	東 公民館	西 公民館	南 公民館	北 公民館	大橋 公民館	無 料		合 計
								免除	公用	
29,990 件	19 件	3,026 件	381 件	378 件	86 件	48 件	75 件	218 件	2,291 件	36,512 件
戸籍 の附票	閱 覧		記載事項証明		年金証明 (無料)	市制証明 (無料)	総合計 38,177 件			
	有 料	無 料	有 料	無料(免除)			有 料	無 料	無 料	
629 件	14 件	27 件	574 件	92 件	303 件	26 件	35,220 件	2,957 件		

南公民館、北公民館、大橋公民館については、平成23年8月1日より交付開始

## (7) 自動車臨時運行許可件数

自動車臨時運行許可件数	498件
-------------	------

## (8) 住居表示等関係件数

種 別	地 区 名	件 数
街区符号及び住居番号通知	富士見 一丁目 ~ 六丁目	6件
	脚折町 一丁目 ~ 六丁目	24件
	松ヶ丘 一丁目 ~ 五丁目	17件
	南 町 一丁目 ~ 三丁目	1件
住居表示変更に伴う証明		0件
土地区画整理に伴う住所変更証明	富士見 一丁目 ~ 六丁目	3件
	脚折町 一丁目 ~ 六丁目	13件
	松ヶ丘 一丁目 ~ 五丁目	2件
	南 町 一丁目 ~ 三丁目	0件
	共栄町	1件
	羽折町	2件
	新 町 一丁目 ~ 四丁目	35件
	柳戸町	2件
三ツ木新町一丁目 ~ 二丁目	0件	
住 居 表 示 付 定		3件

## (9) 外国人登録事務取扱件数(外国人登録事務に関する定期報告(年報))

外 国 人 人 口			国籍数	入 国	転 入	転 出	転 居	
771人			39か国	75件	128件	104件	43件	
出 生	出 国	死 亡	日本国籍 取 得	日本国籍 離 脱	その他	外国人登録 記載事項証明書		
						有 料	無 料 免 除	公 用
3件	107件	1件	2件	0件	786件	620件	10件	121件

## (10) 住民基本台帳カード交付件数

住民基本台帳カード交付件数	457件
---------------	------

## ( 1 1 ) 電子証明書発行件数

電子証明書発行件数	2 1 2 件
-----------	---------

## 選挙管理委員会関係

( 1 ) 委員会開催状況 開催回数 1 6 回 議 案 8 8 件

( 2 ) 選挙人名簿調製 (単位 人)

	男	女	合 計	備 考
選 挙 人 名 簿 ( 定 時 登 録 )	2 7 , 9 6 2	2 8 , 4 0 7	5 6 , 3 6 9	平成 2 3 年 6 月 2 日現在
	2 7 , 9 3 1	2 8 , 3 7 7	5 6 , 3 0 8	平成 2 3 年 9 月 2 日現在
	2 7 , 9 7 7	2 8 , 4 2 9	5 6 , 4 0 6	平成 2 3 年 1 2 月 2 日現在
	2 7 , 9 9 5	2 8 , 4 3 8	5 6 , 4 3 3	平成 2 4 年 3 月 2 日現在
在外選挙人名簿	2 3	2 5	4 8	平成 2 4 年 3 月 2 日現在
農業委員会委員 選 挙 人 名 簿	4 9 8	3 4 5	8 4 3	平成 2 4 年 1 月 1 日現在

## ( 3 ) 選挙の執行状況

区 分	執 行 日	備 考
県議会議員一般選挙	平成 2 3 年 4 月 1 0 日	無投票
農業委員会一般選挙	平成 2 3 年 4 月 1 3 日	無投票
市議会議員一般選挙	平成 2 3 年 4 月 2 4 日	
県知事選挙	平成 2 3 年 7 月 3 1 日	

## 周期統計調査経費

名 称	調査期日	調査区数	対象数
学校基本調査	平成 2 3 年 5 月 1 日	-	1 9 施設
経済センサス活動調査	平成 2 4 年 2 月 1 日	6 5	全事業所

## 監査委員運営事業

### ・監査委員の職務執行状況

区 分	執 行 状 況
定 例 監 査	秘書政策課、女性センター、財政課、税務課、収税対策課、市民協働推進課、地域自治・地域支え合い推進担当、市民活動推進センター、東公民館、富士見公民館、西公民館、安心安全推進課、こども支援課、脚折児童館、大橋児童館、西児童館、保険年金課、都市計画課、道路建設課、区画整理課、学校教育課、学校給食センター、学校給食センター更新担当、長久保小学校、鶴ヶ島中学校、西中学校、議会事務局、農業委員会事務局
工 事 監 査	女性センターホール修繕工事 歩道整備工事 市道3号線 1工区 道路築造工事(都3.4.7号線)若葉駅西口地区 教育センター移転に伴う保健センター改修工事
補助団体等の監査	社団法人鶴ヶ島市シルバー人材センター 社会福祉法人鶴ヶ島市社会福祉協議会
決 算 審 査	一般会計 国民健康保険特別会計 老人保健特別会計 後期高齢者医療特別会計 介護保険特別会計 坂戸都市計画事業一本松土地区画整理事業特別会計 坂戸都市計画事業若葉駅西口土地区画整理事業特別会計
例月出納検査	会計課(毎月1回実施)
基金運用状況審査	土地開発基金 国民健康保険高額療養費貸付基金 国民健康保険出産費資金貸付基金
財政健全化審査	財政課